

## ಕರಾಸ್‌ಕ್ಲೈಂಟ್

### ಕನಾಡಕ ರಾಜ್ಯ ಸಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

(ಕನಾಡಕ ಸರ್ಕಾರದ ೫೦ ಉದ್ದೇಶ)

ನೋಂದಾಯತ ಕಳೆಯಿರಿ: ಅಡಳಿತ ಕಳೆಯಿರಿ ಕ್ಷೇತ್ರ, ಕ್ಷೇತ್ರದ ವಸಾಹತು, ರಾಜಾಜನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-೫೬೦ ೦೧೦.  
ಫೋನ್: ೨೩೪೦೭೦೧೧ ೧೦೧ ೨೮ ೦೯೧-೦೮೦-೨೩೧೪೩೫೬೮/೨೩೩೮೯೦೭೦ ತಂತ್ರ: ಮೃಷಾಪ್ರಕಾರ್ಷ ವೆಬ್: [www.kssidc.org.in](http://www.kssidc.org.in)  
ವಿಭಾಗಿಯ ಕಳೆಯಿರಿ, ಸಾರ್ಥಕ ಪತ್ರ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ದೂರವಾಣಿ: ೦೮೧೮೨-೨೫೦೬೦೭ ಇ-ಮೈಲ್: [kssidc@kssidc.org.in](mailto:kssidc@kssidc.org.in)

ಕ್ಷೇತ್ರ : ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಮಂಡಿಕೆ / ಹಂಡಿಕೆ ಮರುಪ್ರಕಟಣೆ / ೨೦೨೩-೨೪ | ೧೦೬೭ | ದಿನಾಂಕ: ೧೧.೦೧.೨೦೨೪  
ಗ್ರ.

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ( ಇ.ಡಿ.ಆರ್.)

ಕ.ರಾ.ನ.ಕ್ಷೇತ್ರ.ಅ.ನಿ.ನಿಯಮಿತ

ಕ್ಷೇತ್ರದ ವಸಾಹತು, ರಾಜಾಜನಗರ

ಬೆಂಗಳೂರು-೧೦

ಮಾನ್ಯರೆ.

ವಿಷಯ: ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗಿಯ ಕಳೆಯಿರಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಕಾನನ ಜಲ್ಲೆ ಕ್ಷೇತ್ರದ ವಸಾಹತುಗಳಲ್ಲಿ  
ಖಾಲಿಯರುವ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಮಂಡಿಕೆ ಮಾಡುವ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಮರುಪ್ರಕಟಣೆ  
ಸಿಂಹಿರುವ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ನಿಗಮದ ವೆಬ್ ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಆಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ

ಈ ಮೇಲನ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗಿಯ ಕಳೆಯಿರಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕಾನನ  
ಜಲ್ಲೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕಾನನ ಮತ್ತು ಗಂಡಸಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ವಸಾಹತುಗಳಲ್ಲಿ ಹಂಡಿಕೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಕ್ಷೇತ್ರದ  
ಮಂಡಿಕೆ ಮಾಡುವ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಕ್ಷೇತ್ರಕೊಳ್ಳುವಿಗಳಿಂದ ಅಜಂತಾಗಳನ್ನು ಆಕ್ರೂಷಿಸಿ ದಿನಾಂಕ: ೧೧.೦೧.೨೦೨೪  
ರಂದು ಮರುಪ್ರಕಟಣೆ ಸಿಂಹಿರಿದೆ. ಅಧ್ಯರಿಂದ ಈ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕ್ಷೇತ್ರಕೊಳ್ಳುವಿಗಳು ಆನ್‌ಲೈನ್  
ಮೂಲಕ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯವಾಗುವಂತೆ ಸದರಿ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿಗಮದ ಹಂಡಿಕೆ ನಿಯಮ ಮತ್ತು  
ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮಂಡಿಕೆ ನಿಗಮದ ಅಜಂತಾಗಳನ್ನು ನಿಗಮದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ [www.kssidc.co.in](http://www.kssidc.co.in)  
ನಲ್ಲಿ ಆಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡುವಂತೆ ಕೊಳೆ ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಇದರೊಂದಿಗೆ  
ಲಗ್ತಿಸಿ ಕಳುಹಿಸಿ ಕೊಡಲಾಗಿದೆ.

ಅಡಕೆ. ಮೇಲನಂತಹ

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸ

ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ಕ್ಷೇತ್ರದ ವಸಾಹತು-ಪ್ರ  
ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ

1/1/24

**ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸ್ಣಾ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ  
( ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಒಂದು ಉದ್ದೇಶ )**

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಳೇರಿ  
ಆಡಳಿತ ಕಳೇರಿ ಕಟ್ಟಡ  
ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ.ಡಿ.ಸಿ. ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಸಾಹತು  
ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-10  
ಇ-ಮೇಲ್ : [kssidcho@vsnl.com](mailto:kssidcho@vsnl.com)

ವಿಭಾಗಿಯ ಕಳೇರಿ  
ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಥಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು  
ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ.ಡಿ.ಸಿ. ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಸಾಹತು  
ಸಾಗರ ರಸ್ತೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ  
ಇ-ಮೇಲ್ : [kssidcsmg@yahoo.in](mailto:kssidcsmg@yahoo.in)

ಸಂಖ್ಯೆ :ಕೈಗಾರಿಕಾ ಹಾಸನ. ಗಂಡಸಿ ಮಳಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ :ಪ್ರಕಟಣೆ : 2023-24 :

ದಿನಾಂಕ : 11.01.2024

**ಮುಂಜಿಗಳ ಹಂಚಿಕೆಗಾಗಿ ಮರುಪ್ರಕಟಣೆ**

ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಹಾಸನ (ಬಿ-ಕಾಟೆಹಳ್ಳಿ) ಮತ್ತು ಗಂಡಸಿ ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಸಾಹತುಗಳಲ್ಲಿ ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ.ಡಿ.ಸಿ.ಯಿಂದ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಹಂಚಿಕೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಈ ಕೆಳ ಕಾಣಿಸಿರುವ ಮಳಿಗೆಗಳನ್ನು ಯಾವ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇದೆಯೋ ಅದೇ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ 10 ವರ್ಷಗಳ ಕಂತು ವಿರೀದಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲು ಆಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಉದ್ದಿಷ್ಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಖಾಲೀ ಇರುವ ಮಳಿಗೆಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಸಾಹತುವಿನ ಹೆಸರು	ಹಂಚಿಕೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಳಿಗೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪ್ರತಿ ಮಳಿಗೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ (ಕೆ.ಎಸ್.ಬಿ.ಗಳಲ್ಲಿ)	ಪ್ರತಿ ಮಳಿಗೆಯ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅಂದಾಜು ಮೌಲ್ಯ	ಅಜ್ಞಯೋಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮುಂದಿರುತ್ತಿರುವ ಮೌಲ್ಯ	
						ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದವರು	ಪ.ಜಾತಿ/ವರ್ಗದವರು
1	ಹಾಸನ	ಸಿ-೫೦	ಸಾಮಾನ್ಯ	393.96	59,26,200/-	5,92,620/-	2,96,310/-
2	ಗಂಡಸಿ	ಎಸ್.ಎಂ-೦೬	ಸಾಮಾನ್ಯ	121.25	9,41,700/-	94,170/-	47,035/-
3	ಗಂಡಸಿ	ಎಸ್.ಎಂ-೦೭	ಸಾಮಾನ್ಯ	121.25	9,41,700/-	94,170/-	47,035/-

ಮೇಲಾಣಿಸಿರುವ ಮಳಿಗೆಗಳ ಹಂಚಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ನಿಗದಿತ ಅಜ್ಞ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ನಿಗಮದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ [www.kssidc.co.in](http://www.kssidc.co.in) ಮೂಲಕ ಡೋಂಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ. ಅಜ್ಞಯೋಂದಿಗೆ ಮಳಿಗೆಗಳ ವಿವರಗಳು, ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಮೌಲ್ಯ, ಮುಂದಿರುತ್ತಿರುವ ಮೌಲ್ಯ, ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗಿಯ ಕಳೇರಿ ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ.ಡಿ.ಸಿ. ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಸಾಹತು, ಸಾಗರ ರಸ್ತೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಅನ್ನ ಕಳೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ. ನಿಗದಿತ ಅಜ್ಞ ನಮೂನೆ ಪಡೆಯಲು ಹಾಗೂ ಭಕ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅಜ್ಞಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿ ಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ದಿನಾಂಕ 12.02.2024 ಅಂತಿಮ ದಿನವಾಗಿದ್ದ ಸಂಖೆ 5-30ರೊಳಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 10.03.2023 ರಂದು ಈ ಮೇಲಾಣಿಸಿರುವ ಮಳಿಗೆಗಳ ಹಂಚಿಕೆಗಾಗಿ ಅಜ್ಞಗಳನ್ನು ಅಷ್ಟಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದ ಪ್ರಕಟಣೆಗೆ ಎದುರಾಗಿ ಕಾಗಳೇ ಅಜ್ಞ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅಜ್ಞದಾರರು ಮನ: ಅಜ್ಞ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. (ಸಂಪರ್ಕ ಸಂಖೆ ಮೊಬೈಲ್ ನಂ. 95133 16637 ಮತ್ತು 88844 15782)

ಸಹಿ

( ಧನಕರ್ ಬಸವರಾಜ್ )

ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಥಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು-ಪ್ರ

ಶಿವಮೊಗ್ಗ ವಿಭಾಗ

### ನಿಯಮ ಕಾರ್ಯ ನಿಖಂದಸೆಗಳು:

1. ಮುಖ್ಯ/ಸಿವೇಶನಗರ್ಗಳನ್ನು "ಹೇಗೆದೆಯೋ ಹಾಗೆ" (As is where is basis) 10 ವರ್ಷಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕರಾರು ಅಧಾರದಲ್ಲಿ ಹಂಡಕೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.
  2. ಹಂಡಕೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಮುಖ್ಯ/ಸಿವೇಶನ/ಗೋಳಿದಾಮುಗಳ ಅಂತರಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯವಾಗುವ ಸಂಭವವಿದ್ದು, ಹಂಡಕೆದಾರರು ಸ್ಥಾದಿನ ಪಡೆಯುವ ಮನ್ಯ ನಿಖರವಾದ ಅಂತರಿಯನ್ನು ಬಜತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಆ ಶ್ರುತಾರ ಮುಖ್ಯ/ಸಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿಗರಿತ ವಿದ್ಯುತ್ ಮಾರ್ಗಶ್ರುತ್ವವನ್ನು ವಾವತಿಸಬೇಕು.
  3. ನಿಗಮದ ಹಂಡಕೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ನಿವೇಶನ/ಮುಖ್ಯ/ಗೋಳಿದಾಮುಗಳ ಮೌಲ್ಯವು ತಾತ್ಪರಕವಾಗಿದ್ದು, ನಿಖರವಾದ ಅಂತರ, ಸ್ಥಾದಿನ ಪಡೆಯುವ ದಿನಾಂಕ, ಸೂಕ್ತ ಪ್ರತಿಕಾರಗಳ ಅದೇಶ ಇವುಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಂತಿಮ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಿಸಲಾಗುವುದು.
    - a) ನಿಗರಿತ ಅಂತರ ಸಮಾನೆಯನ್ನು ದ್ವಿತೀಯಿಳಿ ಕ.ರಾ.ಸ.ಕ್ಯಾ.ಅ.ನಿ.ಸಿ.ರ ಕೇಂದ್ರ ಹಾಗೂ ವಿಭಾಗಿಯ/ ಶಾಖಾ ಕಭೇರಿಗಳಿಂದ ಪಡೆಯಲುಹುದು ಹಾಗೂ ಕ.ರಾ.ಸ.ಕ್ಯಾ.ಅ.ನಿ.ಸಿ.ಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ [www.kssidc.co.in](http://www.kssidc.co.in) ನಿಂದಲೂ ಅಂತರಿಯನ್ನು ಡೋನ್‌ಪ್ಲೇಯರ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲುಹುದು.
    - b) ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದ ಅಂತರಿಕ್ಷಾರ್ಥಿ ನಿಗರಿತ ಅಂತರ ಸಮಾನೆ ಜೋತೆ ರೂ. 5000 (ತೆರಿಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ) ಅಂತರ ಶ್ರುತಾರಿ ಮತ್ತು ರೂ. 2,360 ಪರಿಶೀಲನಾ ಶ್ರುತಾರಿ (ತೆರಿಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ) ಕಿಮಾಂಡ್ ದ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಳ್ಳಿಸಬೇಕು.
    - c) ಪರಿಶೀಲ್ಪ ಜಾತಿ/ಪರಿಶೀಲ್ಪ ಪಂಗಡದ ಅಂತರಿಕ್ಷಾರ್ಥಿ ರೂ. 2,500 (ತೆರಿಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ) ಅಂತರ ಶ್ರುತಾರಿ ಮತ್ತು ರೂ. 1,140 ಪರಿಶೀಲನಾ ಶ್ರುತಾರಿ (ತೆರಿಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ) ಕಿಮಾಂಡ್ ದ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಳ್ಳಿಸಬೇಕು.
    - d) ಮುಂಗಡ ಲೆವಳಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಶ್ರುತಿಕಾರಿಯಿಳಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಕಿಮಾಂಡ್ ದ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಳ್ಳಿಸಬೇಕು.
    - e) ❖ ಮೇಲ್ಮೂರಂಡಂತೆ ಎರಡು ಡಿ.ಡಿ.ಗಳಿಂದ ಒಂದನ್ನು ಮುಂಗಡ ಲೆವಳಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮತ್ತೊಂದನ್ನು ಅಂತರ ಶ್ರುತಾರಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನಾ ಶ್ರುತಾರಿ ಎರಡನ್ನು ನೇರಿಸಿ ಅಂತರಿಯಾಗಿದ್ದಿಳಿ ಮುಂಗಡ ಲೆವಳಿ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಬಣ್ಣಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಮರು ಬಾವತಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಹಂಡಕೆಯಾದಿಲ್ಲ, ನಿವೇಶನ/ಮುಖ್ಯ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು)
    - f) ❖ ಅಂತರಾರ್ಥಿ ಭಿತ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅಂತರಿಯನ್ನು ಮುಖ್ಯ/ಸಿವೇಶನದ ಮೂಲ ಮೌಲ್ಯದ ಶೇಕಡಾ 10 ರಷ್ಟು ಮುಂಗಡ ಲೆವಳಿ ಹಣದ ಕಿಮಾಂಡ್ ದ್ರಾಫ್ಟ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಸಳ್ಳಿಸುವುದು.. (ಹಂಡಕೆಯಾಗಿದ್ದಿಳಿ ಮುಂಗಡ ಲೆವಳಿ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಬಣ್ಣಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಮರು ಬಾವತಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಹಂಡಕೆಯಾದಿಲ್ಲ, ನಿವೇಶನ/ಮುಖ್ಯ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಸಳ್ಳಿಸುವುದು)
    - g) ❖ ಪರಿಶೀಲ್ಪ ಜಾತಿ / ಪರಿಶೀಲ್ಪ ಪಂಗಡದವರಿಗೆ ಅಂತರಿಯ ಜೋತೆಗೆ ಮುಖ್ಯ/ಸಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯದ ಶೇಕಡಾ 5 ರಷ್ಟು ಮುಂಗಡ ಲೆವಳಿಯನ್ನು ಸಳ್ಳಿಸುವುದು, (ಹಂಡಕೆಯಾಗಿದ್ದಿಳಿ ಬಹುದ್ದಿ ರಹಿತವಾಗಿ ಮರು-ಬಾವತಿಯಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಹಂಡಕೆಯಾದಿಲ್ಲ, ನಿವೇಶನ/ಮುಖ್ಯ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು)
    - h) ❖ ಹಂಡಕೆಯನ್ನು ಪಡೆದು, ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ನಿಗರಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬಾವತಿಸಿ, ಸ್ಥಾದಿನ ತೌರೆಕೊಳ್ಳಲು ವಿಫಲರಾದ್ದು, ನಿಗಮದ ಮುಖ್ಯ/ಸಿವೇಶನಗಳ ಹಂಡಕೆ ನಿಯಮಗಳ ಅನ್ವಯ ಮುಂಗಡ ಲೆವಳಿ ಹಣವನ್ನು ಮುಷ್ಟಿಗೊಳು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
4. ಮುಖ್ಯ/ಸಿವೇಶನ/ಗೋಳಿದಾಮುಗಳನ್ನು ಹಂಡಕೆ ಶ್ರುತಿಯಿ ನಡೆಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರಾಮರ್ಶಕ ಸಮಿತಿಯು, ಅಂತರಾರ್ಥಿ ಸಳ್ಳಿಸಿದ ದಾಖಲಾಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಂತರಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಈ ಅಂತರಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಜೀಂಜ್ಯತಾ ಪ್ರಾಣಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಸಕ್ರಮ ಪ್ರತಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ಹಂಡಕೆಯಾಗಿದ್ದಿಳಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಅದ್ದರಿಂದ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವೇರರೆ ದಾಖಲಾಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಳ್ಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ❖ ಉದ್ದೇಶಿತ ಕ್ಯಾರಿಕೆಟ್ ವಿವರವಾದ ಯೋಜನಾ ಪರದಿ. (ಯೋಜನಾ ಪರದಿಯಿಲ್ಲ ಸಳ್ಳಿಸಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಗಮದ ಹಂಡಕೆಗಾಗಿ ಸಳ್ಳಿಸುವ ಅಂತರಿಯಿಳಿ ವಿವರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ).
  - ❖ ಅಂತರಾರ್ಥಿ ತೋರಿಗೆ ಕ್ಯಾರಿಕೆಟ್ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಿಲ್ಲ, ಸಂಬಂಧಿತಪ್ಪ ದಾಖಲಾಗಳು
  - ❖ ಅಂತರಾರ್ಥಿ ಸ್ಥಳಾಯಿರಾಗಿದ್ದಿಲ್ಲ, ಕನಾಡಕದಲ್ಲಿ 10 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅವಧಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಂಡಾಯಿ ಇಲಾಖೆಯಂದ ಘೃತಿಕರಣ ಪತ್ರ (Domicile Certificate), ಹಾಲುದಾರಿಕೆ/ಪ್ರೇಮಿಂಗ್ ಅಮಿಟ್ ಕಂಪನಿಯಾದಿಲ್ಲ, ಹಾಲುದಾರರೆ/ಸಿದೀಂಶಕರ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
  - ❖ ಯೋಜನಾ ಬಂಡವಾಳ ಮಾಡಿಕೆಗೆ ಇರುವ ಸಾಮಧ್ಯವನ್ನು ತೋರಿಸಲು ಬಾಜುಂಕಿಸಿದೆ/ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯಂದ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಒಷ್ಟಿಗೆ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ಲೆವಳಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಿಲ್ಲ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಬಾಜುಂಕಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.

- ❖ ನಿವೇಶನ/ಮಂಗಳು ಹಂಡಕೆಯು 10ಪಂಚಾರ್ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕರಾರು ಅವಧಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ನಿವೇಶನ/ಮಂಗಳು ಹೊಲ್ಯೂ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವೆಜ್ಜಿಗಳು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿದ್ದು. ಕ್ರೋರಿಕಾ ಪಸಾಹತುಗಳ ಅಭವ್ಯಾದಿ ಕಾರಣಗಳು ಸಂಪರ್ಣ ಮುಗಿಯಿವರೆಗಿನ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಹೆಚ್ಚು ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆ ಆಗಿಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಭವ್ಯಾದಿ ವೆಜ್ಜಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವೆಜ್ಜಿಗಳು ಪರಿಷ್ಕಾರೊಂಡಳಿ /ಸಿಲರ ಅಳತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸದರಿ ಹೆಚ್ಚುಪರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತಿಳಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ❖ ನಿಗಮುದ್ದ ಮಂಡಳಿಯು ರಾಜಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಿಸುವ ಅರ್ತಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಕಥನನ್ನು ನಿಗಮವು ಕಾಯ್ದುರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.
- ❖ ಸರ್ಕಾರದ ಹೊಸ ಕ್ರೋರಿಕಾ ನಿಂತಿ 2020-25ರಳಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಪರಿಶ್ವ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶ್ವ ಪಂಗಡದವರಿಗೆ ಶೇಕಡಾ 22.6% ಮಹಿಳಾ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಶೇಕಡಾ 1%, ಅಲ್ಲಿಸಂಖ್ಯಾಂತರಿಗೆ ವಿಕಲಭಿತನರಿಗೆ, ಹಂದುಷದ ಪಾರ್ಟ (ಪಾರ್ಟ-1 & ಪಾರ್ಟ-2), ಮಾಜ ಸೈನಿಕರಿಗೆ ಒಬ್ಬರೆ ಈ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ನೇರಿ ಶೇ. 10 ರಷ್ಟು ಮುಂದಾತಿ ನಿಂದಿಸುವುದು.
- ❖ ನಿವೇಶನಗಳು /ಮಂಗಳು ಅಯ್ಯಾ ಕ್ರೋರಿಕಾ ಪಸಾಹತುವಿನ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಗಳಿಗೆ ಎದುರು ಇದ್ದಳಿ. ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡು ಮೂಲೆ ನಿವೇಶನವಾಗಿದ್ದಳಿ ಶೇಕಡಾ 10% ರಂತೆ 'ಎ' ಪ್ರವರ್ಗ / ಶೇಕಡಾ 1% ರಂತೆ 'ಜ' ಪ್ರವರ್ಗದ ನಿವೇಶನಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಕಿಷಿದ ಬೀರಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು. 'ಎ' ಪ್ರವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಸಾಫಿಸಿರುವ ಕ್ರೋರಿಕಾ ಪಸಾಹತುಗಳ ನಿವೇಶನಗಳಿಗೆ ಇದು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
- ❖ ಅಜ್ಞ ಸಳ್ಳನುವ ಮೊದಲು ಕ್ರೋರಿಕಾ ಪಸಾಹತುವಿಗೆ ಭೇಣ ನಿಂದಿ. ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಿವೇಶನ/ಮಂಗಳುನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಯಾಗಿ ಯಥಾಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಒಟ್ಟಿಗೆಯನ್ನು ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರತಿವನ್ನು ಅಜ್ಞಯೆ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯಿವಾಗಿ ಸಳ್ಳನುವುದು.
- ❖ ಹಂಡಕೆಯಾದ ನಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿದ್ಯುತ್ ಮಾರ್ಗ ಮತ್ತು ಯು.ಜ.ಡಿ. ಕಾದು ಹೋಗಿದ್ದಳಿ ಅದನ್ನು ಅವರ ಸ್ವಂತ ಬಜಾನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲು ಹಂಡಕೆದಾರರೇ ಕ್ರಮ ಕ್ರೋರಿಕಾ ಬೀಕರುತ್ತದೆ.
- ❖ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ನಿಗದಿತ ಮಂಗಳ/ನಿವೇಶನಕ್ಕೆ 6 ಅಥವಾ 6 ಹಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಜ್ಞಗಳು ಶೀತ್ಕಳೊಂಡಳಿ, ಸದರಿ ನಿವೇಶನ/ಮಂಗಳ ಹಂಡಕೆಗಾಗಿ ಸಳ್ಳಿಸಿರುವ ಅಜ್ಞದಾರರ ನಡುವೆ ಹರಾಜು ಪ್ರತ್ಯೇಯಿ ಮೂಲಕ ಹಂಡಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
- ❖ ಪರಿಶ್ವ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶ್ವ ಪಂಗಡದ ಅಜ್ಞದಾರರು ಮಂಗಳ/ನಿವೇಶನಗಳಿಗೆ ಅಜ್ಞ ಸಳ್ಳಿಸಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕರಾಜನಲ್ಲಿ ಭಾಗಾವಹಕಿನ ಯಥ್ಸಾಹಿಯಾದಲ್ಲಿ ನಿಗಮವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮೂಲ ಬೀರಿಯೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪರಿಗೆಣಿಸಿ, ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗನೂಜ ಅನ್ವಯ ಶೇ.7ರಷ್ಟು ರಿಯಾಯಿತಿ/ಸರಾಯಿಥನವನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಲಾಗುವುದು.
- ❖ ನಿಗಮವು ಅಜ್ಞ ಜೊತೆ ಪಡೆದಿರುವ ಮುಂಗಡ ಶೇವಳೆ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನಿಂದುವುದಿಲ್ಲ.
- ❖ ಯಾವುದೇ ಮಂಗಳ/ನಿವೇಶನ ಹಂಡಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಅಜ್ಞಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ತಿರಿಸುವ / ಮರು ಪ್ರತಿಂಬಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನಿಗಮವು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
- ❖ ಆಯ್ಯಾ ಕ್ರೋರಿಕಾ ಪಸಾಹತುಗಳಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾರ್ಗ ಇಲ್ಲವನ್ನು ಹಂಡಕೆದಾರರು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- ❖ ಅಜ್ಞದಾರರು ಅಜ್ಞಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕ ಬೀಡಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧ ಅಜ್ಞಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿದ್ಯುತ್ ಬೀಡಿಕೆಗೆ (ಕೆಬ್.ಎ.)ಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಹೊಲ್ಯೂ ಪಾವತಿಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಂಡಕೆ ಆದ ನಂತರ ಅಜ್ಞಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಬೀಡಿಕೆ ವಿದ್ಯುತ್ಗಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ವಿದ್ಯುತ್ ಬೀಡಿಕೆ ಕುರಿತು ಮನವಿಯನ್ನು ಪರಿಗೆಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- ❖ ಹಂಡಕೆ ಪ್ರತಿದಿನ ತಿಳಿಸಿದ ಕಾಲಾವಕಾಶದ ನಂತರ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನ/ಮಂಗಳ ಸ್ವಾಧಿನ ಪಡೆಯದಿದ್ದಳಿ. ಸ್ವಾಧಿನ ಪಡೆಯುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರಜತತ ದರದಿಂತ ನಿವೇಶನದ ಹೊಲ್ಯೂ
- ❖ ಮಂಗಳ/ನಿವೇಶನ/ಗೋಳಿದಾಮುಗಳ ಹಂಡಕೆಗಾಗಿ ಅಜ್ಞ ಸಳ್ಳಿಸಿದ ಅಜ್ಞದಾರರಿಗೆ ಹಂಡಕೆಯಾಗಿದ ಅಜ್ಞದಾರರಿಗೆ ಹಂಡಕೆ ಪ್ರತ್ಯೇಯಿ ಮುಗಿದ ಸಂತರ ಮತ್ತು ಅಜ್ಞಯಲ್ಲಿ ಹಿಂಪಡೆಯುವ ಅಜ್ಞದಾರರಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಶೇವಳೆ ಮೊತ್ತದ ಮಾತ್ರ ಹಂಡರಿಗಿನ ಸಂಭಾಷಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

- ❖ ಉದ್ಯೋಗ ಕ್ಷೇತ್ರವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ವಿವರ.
- ❖ ಉದ್ದೇಶಿತ ಉತ್ತರದನೆಯು ರಘು ಮಾಡುವ ವಸ್ತು, ಅಮದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಿವ ವಸ್ತುವಿಗೆ ಪಯ್ಯಾಯ ವಸ್ತುವಾಗಿದ್ದೆಂಬು. ಸ್ಥಳಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಬಳಸುವ ಕ್ರಾರಿಕೆ/ ಬೃಹತ್ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಕ್ರಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಪಯ್ಯಾಯ/ಹೈಪ್‌ಪೀಕ್ ಕ್ರಾರಿಕೆಗಳು ಅಗಿದ್ದೆಂಬು, ಅವುಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಂತರಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳು.
- ❖ ಮಾನ್ಯ ರಹಿತ ವಸ್ತುವಿನ ಉತ್ತರದನೆಯಾದ್ದೆ, ನಡರಿ ಉತ್ತರದನೆಯನ್ನು ತೋರಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳು.
- ❖ ಅಜರಾರು ಪ್ರಥಮ ತೆರೆಮಾರಿಸುವರಾಗಿದ್ದೆಂಬು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು.
- ❖ ಪ್ರಸ್ತುತ ಯೋಜನೆಯು ಸ.ಜ.ಟ.ಎಂ.ಎಸ್.ಇ.(CREDIT GUARANTEE FUND TRUST FOR MICRO AND SMALL ENTERPRISES) ಇವರಿಗೆ ಸಳ್ಳಿಸಿದ್ದೆಂಬು, ಅದರ ವಿವರಗಳು.
- ❖ ಪ್ರಸ್ತುತ ಯೋಜನೆಯು ಸ.ಜ.ಟ.ಎಂ.ಎಸ್.ಇ. ಗ್ರಾಹಂತ ಅಡಿ ಇದ್ದೆಂಬು, ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು.
- ❖ ಹಿ. 100 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಂತ ಹೆಚ್ಚನ ಯೋಜನಾ ಬಂಡವಾಳ ಹೂಡಿಕೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ಯೋಜನೆ ಅಗಿದ್ದೆಂಬು.
- ❖ ಪರಿಶ್ರೇಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶ್ರೇಷ್ಟ ಪಂಗಡದವರಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಕ್ರಾರಿಕಾ ನಿತಿ ಅವುಯ ಹಾಗೂ ನಿಗಮದ ಹಂಡಕ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಶೇಕಡವಾರು ಮಿಶನರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದರಿಂದ, ಮೂಲ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಬಾಬೆಯಂದ ಪಡೆದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಳ್ಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ❖ ಸಾಮದಿಂದ ಪರಿಶ್ರೇಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶ್ರೇಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳಿಗೆ ಹಂಡಕ ಮಾಡಲ್ಪಡುವ ಮಂಗಳ/ಸಿವೇಶನಗಳಿಗೆ ಹಂಡಕ ಸಂಭಾಂದಳಯೇ ಶೇಕಡ 7ರಷ್ಟು ಸರಾಯಿಫನ ಪಡೆಯಲು ಅಹರಾಗಿತ್ತಾರೆ. ಉಳದ ಶೇ.10ರ (Upfront) ಮೊತ್ತವನ್ನು (ಮುಂಗಡ ಶೇವಣಿ ಸೇರಿಸಿ) ನಿಗಮಕ್ಕೆ ಹಂಡಕದಾರರು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಉಳದ ಶೇಕಡಾ 15 ರಷ್ಟು ಸಿವೇಶನ/ಮಂಗಳಯ ಪೌಲ್ಯದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈ ಸಮ ತೈಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ವಾಟಿಕ ಶೇಕಡಾ 12.೫ರ ಬಡಿ ದರದೊಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.
- ❖ ಅಜರಾರು Pan Card No, Aadhar Card ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು Bank a/c No, Branch Name, Place and IFSC Code, Mobile Number ಗಳನ್ನು ಅಜರಾಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮುದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

5. ನಿಗಮವು ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನದವ್ಯಾಯ ಮತ್ತು ಮಂಡಳಯ ರೂಪಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡದ ಅವುಯ, ಅಜರಾಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಳ್ಳಿಸಿರುವ ಮೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನಾಗುವುದು. ಅದ್ದರಿಂದ, ಅಜರಾಯಿಂದಿಗೆ ಈ ಕೆಗಿನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ತಷ್ಣದೇ ಸಳ್ಳಿಸುವುದು
- ❖ ಸಳ್ಳಿ ಕ್ರಾರಿಕಾ ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರ (ಉದ್ಯೋಗ ಅಥವಾ) ಪತ್ರವನ್ನು ಸಳ್ಳಿಸುವುದು.
  - ❖ ಉದ್ದೇಶಿತ ಯೋಜನಾ ಪರದಿ.
  - ❖ ಅಜರಾರು/ಬಾಲುದಾರರು/ಸಿದೇಶ ಶಕ್ತಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
  - ❖ ಅಜರಾರು ಉತ್ತರದಿನದ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಅಮದು / ರಘು ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೆಂಬು ಹಾಗೂ ಕಚ್ಚು ಸಾಮರ್ಥಗಳನ್ನು ಅಮದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದೆಂಬು, ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು/ಸ್ಥಳಯ ಮಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಬೃಹತ್ ಕ್ರಾರಿಕೆಗಳೆಂದಿಗೆ ಒಡಂಬದಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೆಂಬು, ಅದರ ದಾಖಲೆ.
  - ❖ ಅಜರಾರು, ಪರಿಶ್ರೇಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶ್ರೇಷ್ಟ ಪಂಗಡ / ವಿಕಲಭೇತನರು / ಅಲ್ಲ ಸಂಖ್ಯಾತರು / ಅಲೇಮಾರಿ ಜಾಂಗಡವರಾಗಿದ್ದೆಂಬು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಲಿಲ್ಲಾರ್ಪರ ದಿಂಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರದ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರತಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಮೂಲ ಜಾತಿ / ಅಹರತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
  - ❖ ಅಜರಾರು ಭಾವಜತ್ತು (2 ಸಂಖ್ಯೆ).
  - ❖ ಸಂಖ್ಯಾತ ಬಾಲುದಾರಿಕೆ/ಖಾಸಗಿ ನಿಯಮಿತ/ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನಿಯಮಿತ ಅದ್ಭುತ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದೃಢಿಕೃತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಳ್ಳಿಸುವುದು.
  - ❖ ಅಜರಾರು ಒಂದು ಮಂಗಳ/ಸಿವೇಶನಗಳಿಗಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಅಜರಾ ಹಾಕಲು ಇಜ್ಜಿಸಿದ್ದೆಂಬು ಪ್ರತಿ ಮುಂಗಡ ಶೇವಣಿ ಹಣ ಪಾವತಿಸುವುದು.
  - ❖ ಅಯಾ ಕ್ರಾರಿಕಾ ವಸಾಹತುವಿನಲ್ಲಿ ಒಂದು ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಒಂದು ಮಂಗಳ/ಸಿವೇಶನ ಮಾತ್ರ ಹಂಡಕ
  - ❖ ಹಂಡಕೆಯಾದ ಸಿವೇಶನ/ಮಂಗಳಗಳ ಪೌಲ್ಯವನ್ನು ಹಂಡಕ ಪತ್ರ ವಿತರಿಸಿದ ೩೦ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗದವರು ಮತ್ತು ಪರಿಶ್ರೇಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶ್ರೇಷ್ಟ ಪಂಗಡದವರು ೭೦ ದಿನಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.