

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಣ್ಣ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

(ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಒಂದು ಉದ್ಯಮ)

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ: ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ, ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಸಾಹತು, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 010.

ಸಂಖ್ಯೆ. ಆಡಳಿತ/ಬೆಂಡರ್ -ಸಮಿತಿ/2012

ದಿನಾಂಕ

ಕಛೇರಿ ಆದೇಶ

25 JAN 2014

ವಿಷಯ: ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಪುನರ್ರಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

- ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ಕಛೇರಿ ಆದೇಶ ಸಮಸಂಖ್ಯೆ. 4634 ದಿನಾಂಕ 18.03.2013.
2) ಕಛೇರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ. ವಿದ್ಯುತ್/ಜಿಟಿಎಸ್/ಕೋಲಾರ/2012/2298 ದಿನಾಂಕ 30.08.2013.

ನಿಗಮದ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಉಲ್ಲೇಖ (1)ರ ಕಛೇರಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಾರ ರಚಿಸಲಾಗಿದ್ದ ಬೆಂಡರ್ ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಸಮಿತಿ, ಬೆಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಬೆಂಡರ್ ಅಂಗೀಕಾರ ಸಮಿತಿ, ಇವುಗಳನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಿ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸಮಿತಿ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಪುನರ್ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅ) ಬೆಂಡರ್ ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಸಮಿತಿ / ಪ್ರಾಧಿಕಾರ:

- 1) ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು

ಆ) ಬೆಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸಮಿತಿ:

- 1) ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು
2) ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹಣಕಾಸು) .. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
3) ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆಂಪೆಜ) .. ಸದಸ್ಯರು
4) ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ .. ಸದಸ್ಯರು
5) ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಕೆ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಐ.ಡಿ.ಸಿ. .. ಸದಸ್ಯರು

ಇ) ಬೆಂಡರ್ ಅಂಗೀಕಾರ ಸಮಿತಿ / ಪ್ರಾಧಿಕಾರ :

- 1) ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು / ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು/
ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು
{ ಈ ಅಭಿಯಂತರರು ಅವರು ಹೊಂದಿರುವ ಅಧಿಕಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ
ಬೆಂಡರ್ ಅಂಗೀಕಾರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದು }

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಮಿತಿ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1999 (KTPP ACT) ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 11, 12, 13 ಮತ್ತು 14 ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಈ ಕಾಯ್ದೆಯ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳನ್ನು, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದ E-Procurement ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹೊರಡಿಸುವ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

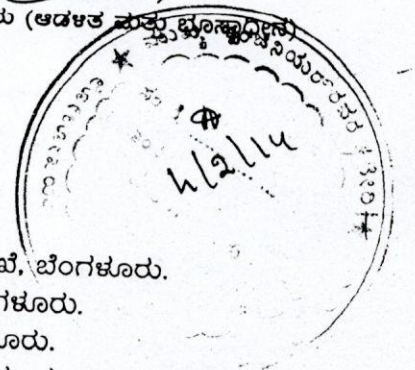
ಬೆಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿದ ನಂತರ, ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಅವರಿಂದ ಅಂತಿಮ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ನಂತರ ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದು.

ವ್ಯ.ನಿ. ರವರಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ).

ಅವರಿಗೆ,

ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು, ಕರಾಸಕ್ಯೆಅನಿನಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.

2. ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಕೈವ/ಹಣಕಾಸು), ಕರಾಸಕ್ಯೆಅನಿನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಕರಾಸಕ್ಯೆಅನಿನಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು / ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
5. ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ವಿದ್ಯುತ್), ಕರಾಸಕ್ಯೆಅನಿನಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
6. ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆಂಪೆಜ), ಕರಾಸಕ್ಯೆಅನಿನಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
7. ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಸಿವಿಲ್), ಕರಾಸಕ್ಯೆಅನಿನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು/ಮೈಸೂರು/ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ/ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ.
8. ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಬಾಲೆ), ಕರಾಸಕ್ಯೆಅನಿನಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ವ್ಯ.ನಿ. ರವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರಾಸಕ್ಯೆಅನಿನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ಬೆಂಡರ್ ಸಮಿತಿ ಕಡತ, ನಿಬ್ಬಂದಿ ವಿಭಾಗ. * D/GNM/CIRCULAR-OFFICE ORD-11



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

(ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಒಂದು ಉದ್ಯಮ)

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ: ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ, ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಸಾಹತು, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 010.

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಡಳಿತ/ಬೆಂಗಳೂರು -ಸಮಿತಿ/2012

ದಿನಾಂಕ

18 MAR 2013

ಕಛೇರಿ ಆದೇಶ

ವಿಷಯ: ನಿಗಮಕ್ಕೆ ಸೇವೆ, ಸರಕು ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಕಛೇರಿ ಆದೇಶ ಸಮಸಂಖ್ಯೆ. 2711 ದಿನಾಂಕ 30.10.2012.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಉದ್ಯಮಗಳು ಸೇವೆ ಮತ್ತು ಸರಕುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1999 ರಲ್ಲಿ ರೂಪಿಸಿರುವ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಮವು ಸರಕು ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸದರಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಸೆಕ್ಷನ್ 9, 10 ಮತ್ತು 11 ರ ಪ್ರಕಾರ ಬೆಂಗಳೂರು ಆಹ್ವಾನಿಸುವುದಕ್ಕೆ. ಸಮಿತಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಾರ ರಚಿಸಿರುವ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪರಿಚ್ಛೇದಿಸಲಾಗಿದೆ.

(1) ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಸಮಿತಿಗಳು:

I) ಬೆಂಗಳೂರು ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಸಮಿತಿ:

- | | |
|--|---------------------|
| 1) ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆ ಮತ್ತು ಭೂಸ್ವಾಧೀನ) | .. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು |
| 2) ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಿಬ್ಬಂದಿ) | .. ಸದಸ್ಯರು |
| 3) ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ಸಿಬ್ಬಂದಿ) | .. ಸಂಚಾಲಕರು/ಸದಸ್ಯರು |

II) ಬೆಂಗಳೂರು ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿ:

- | | |
|--|---------------------|
| 1) ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಭೂಸ್ವಾಧೀನ) | .. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು |
| 2) ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆಂಟಿಪ) | .. ಸದಸ್ಯರು |
| 3) ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಿಬ್ಬಂದಿ) | .. ಸದಸ್ಯರು |
| 4) ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ಸಿಬ್ಬಂದಿ) | .. ಸಂಚಾಲಕರು/ಸದಸ್ಯರು |

III) ಬೆಂಗಳೂರು ಅಂಗೀಕಾರ ಸಮಿತಿ:

- | | |
|--|---------------------|
| 1) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು | .. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು |
| 2) ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆ ಮತ್ತು ಭೂಸ್ವಾಧೀನ) | .. ಸದಸ್ಯರು |
| 3) ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಿಬ್ಬಂದಿ) | .. ಸಂಚಾಲಕರು/ಸದಸ್ಯರು |

(2) ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಸಮಿತಿಗಳು:

I) ಬೆಂಗಳೂರು ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಸಮಿತಿ:

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| 1) ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು | .. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು |
| 2) ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಕೈವ/ಹಣಕಾಸು) | .. ಸದಸ್ಯರು |
| 3) ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯಕ | .. ಸಂಚಾಲಕರು/ಸದಸ್ಯರು |

II) ಟೆಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿ:

ತಾಂತ್ರಿಕ ಉಪ ಸಮಿತಿ (Technical Sub-Committee)

III) ಟೆಂಡರ್ ಅಂಗೀಕಾರ ಸಮಿತಿ:

ಮಂಡಳ ಉಪ ಸಮಿತಿ (Board Sub-Committee)

(3) ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಸಮಿತಿಗಳು:

I) ಟೆಂಡರ್ ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಸಮಿತಿ:

- 1) ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ)
- 2) ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ)
- 3) ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ)

.. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
.. ಸದಸ್ಯರು
.. ಸಂಚಾಲಕರು/ಸದಸ್ಯರು

II) ಟೆಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿ:

- 1) ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ)
- 2) ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ)
- 3) ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆಂಲೈಪ)
- 4) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ)

.. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
.. ಸದಸ್ಯರು
.. ಸದಸ್ಯರು
.. ಸಂಚಾಲಕರು/ಸದಸ್ಯರು

III) ಟೆಂಡರ್ ಅಂಗೀಕಾರ ಸಮಿತಿ:

- 1) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
- 2) ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ)
- 3) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಣಿಜ್ಯ)

.. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
.. ಸದಸ್ಯರು
.. ಸಂಚಾಲಕರು/ಸದಸ್ಯರು

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಮಿತಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1999 (KTPP ACT) ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 11, 12, 13 ಮತ್ತು 14 ರಂತೆ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳನ್ನು, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದ E-Procurement ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸುವ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹೊರಡಿಸುವ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ವೈ. ನಿ. ರವರಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ)

ಗೆ,

ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ,

ಪ್ರತಿ:

ನಿಗಮದ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖಾ/ವಿಭಾಗ/ಶಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಅಧೀನದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ / ಸೌಕರರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುವುದಕ್ಕಾಗಿ.

(ದೇವರಾಜ್ ಯಾದವ್)
ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಭೂಸ್ವಾಧೀನ) 3

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಣ್ಣ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

(ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಒಂದು ಉದ್ಯಮ)

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ: ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ, ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಸಾಹತು, ರಾಜಾಜನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 010.
ಫೋನ್ : 080 - 2340 7011 to 25, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ : 91-080-2314 3566 / 2338 9070, ತಂತಿ : ಮೈಸೂಲ್ ಕಾರ್ಪ್
ಇ-ಮೇಲ್ : kssidcho@vsnl.com ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ : www.kssidc.kar.nic.in

ಸಂಖ್ಯೆ. ವಿದ್ಯುತ್/ಜಿಟಿಟಿ/ಕೋಲಾರ/2012

ದಿನಾಂಕ

30 AUG 2013

ಕಛೇರಿ ಆದೇಶ

ವಿಷಯ: ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಟೆಂಡರ್ ಅಂಗೀಕಾರ ಸಮಿತಿ ರಚನೆ ಬಗ್ಗೆ ಅಂತಿಕ ಬದಲಾವಣೆ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಕಛೇರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ. ಆಡಳಿತ/ಟೆಂಡರ್-ಸಮಿತಿ/2012/4634 ದಿನಾಂಕ 18.03.2013.

ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಕಛೇರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ. (2) (III) ರಲ್ಲಿನ ಟೆಂಡರ್ ಅಂಗೀಕಾರ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿ ಉಪ ಸಮಿತಿಗೆ ಬದಲಾಗಿ, ಅಧಿಕಾರ ನಿಯೋಜನೆ ಆದೇಶಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು/ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು/ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಅವರುಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಅಧಿಕಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಟೆಂಡರ್ ಅಂಗೀಕಾರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಲು " ಟೆಂಡರ್ ಅಂಗೀಕಾರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ " ವನ್ನಾಗಿ ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ವ್ಯ.ನಿ. ರವರಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ).

(ದೇವರಾಜ್ ಯಾದವ್)

ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಭೂಸ್ವಾಧೀನ)

ಅವರಿಗೆ,

ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು, ಕರಾಸಕೈಅನಿನಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.

2. ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಕರಾಸಕೈಅನಿನಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ವಿದ್ಯುತ್), ಕರಾಸಕೈಅನಿನಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆಂಪೆವ), ಕರಾಸಕೈಅನಿನಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
5. ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಸಿವಿಲ್), ಕರಾಸಕೈಅನಿನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು/ಮೈಸೂರು/ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ/ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ.
6. ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಾಲೆ), ಕರಾಸಕೈಅನಿನಿ, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.
7. ಟೆಂಡರ್ ಸಮಿತಿ ಕಡತ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿಭಾಗ.